

<p>منارات جدة manarat jeddah</p> 	<p>مدينة الرياض الخضراء العالمية مدارس الروابي الخضراء العالمية Green Hills International Schools International - عالمي - GHIS</p> 	<p>منارات المدينة manarat al-madinah</p> 
<p>منارات الرياض manarat al-riyadh</p> 	<p>مدارس الفيصلية الإسلامية Al-Faisaliah Islamic Schools International - وطني - وطني</p> 	<p>منارات الدمام manarat al-dammam</p> 
<p>منارات الخبر manarat al-khobar</p> 	<p>مدارس نور الإسلام Noor Al-Islam Schools National - وطني</p> 	
<p>المدرسة السعودية العالمية</p>  <p>Saudi International School</p>		

**MAARIF EDUCATION
OCCUPATIONAL
HEALTH AND SAFETY
(OH&S) POLICY**

سياسة الصحة والسلامة
المهنية لشركة معارف
للتعليم

Contents		الفهرس	
Health and Safety Statement	4	4	سياسة الصحة والسلامة
Purpose	4	4	أهداف السياسة
Overview	4	4	لمحة عامة
Definitions	5	5	التعريفات
Principles	5	5	المبادئ
Context of the Organization	5-6	6-5	نطاق عمل الشركة
Roles and Responsibilities	6-9	9-6	المهام والمسؤوليات
Planning	10	10	التخطيط
Support	10	10	الدعم
Operations	10-11	11-10	العمليات
Performance Evaluation	11	11	تقييم الأداء
Improvements	11	11	التحسينات
Policy Document Control	12	12	مراقبة وثائق السياسة

Health and Safety Statement

Safeguarding is the term used to describe the measures that schools put in place to promote and protect the health, wellbeing and human rights of any person under the schools' care. Health and Safety is the regulations and procedures put in place in schools to prevent accidents or injuries from occurring.

Health and Safety forms an integral part of life at all Maarif Education schools. **Health and Safety is everyone's** responsibility, and all staff have a duty of care to support Health and Safety requirements to ensure that all students, staff and visitors to any Maarif Education school feel safe when onsite.

Purpose

This policy outlines the responsibilities and processes for employees, volunteers and visitors to any Maarif Education school, to both preventing accidents and injuries, and responding to Occupational Health and Safety (OH&S) matters involving our students, staff and visitors.

Maarif Education is an International Organization for Standardization (ISO) 45001:2018 Occupational Health and Safety Management Systems accredited organization and maintains OH&S standards across all Maarif Education schools in alignment with these standards. As such, this policy is written in accordance with these standards. Further information on the ISO 45001:2018 standards can be found via the below link:

<https://www.iso.org/obp/ui/en/#iso:std:iso:45001:ed-1:vl:en>

This policy has also been written in accordance with the OH&S guidelines as provided by the Ministry of Education (MOE) in the Kingdom of Saudi Arabia. Further information on the MOE guidelines can be found via the below link:

[وزارة التعليم | Systems, Regulations and Policies: \(moe.gov.sa\)](https://www.moe.gov.sa/Systems_Regulations_and_Policies)

This policy will be reviewed at least annually, unless an incident, new legislation or guidance suggests the need for an interim review.

Overview

This policy covers all staff of Maarif Education and its schools, including those staff, paid or voluntary, employed directly by the school, as well as those professionals contracted or invited to provide services that have an OH&S impact on the school.

This policy covers the Board and their responsibilities for the occupational health and safety of all Maarif Education stakeholders.

سياسة الصحة والسلامة

يُستخدَم مصطلح "الحماية" للإشارة إلى التدابير المطبقة في المدارس بهدف تعزيز الصحة والرفاهية وحقوق الإنسان لأي شخص ينتمي إلى تلك المدارس ويخضع لرعايتها. وتنطوي سياسة الصحة والسلامة على اللوائح والإجراءات المطبقة في المدارس لمنع وقوع الحوادث أو الإصابات.

تشكّل سياسة الصحة والسلامة جزءاً لا يتجزأ من الحياة اليومية في جميع مدارس شركة معارف للتعليم. وتقع مسؤولية الحفاظ على الصحة والسلامة على عاتق الجميع، حيث إن لكل فرد من أفراد طاقم العمل دوراً في تلبية متطلبات الصحة والسلامة لضمان توفير الأمان لجميع الطلاب والموظفين والزائرين أثناء وجودهم في أي من مدارس شركة معارف للتعليم.

أهداف السياسة

تستهدف هذه السياسة موظفي ومتطوعي وزائري أي من مدارس شركة معارف للتعليم، إذ تعرض لهم المسؤوليات والعمليات الجارية من أجل الوقاية من الحوادث والإصابات وكذلك للتعامل مع مسائل الصحة والسلامة المهنية التي تواجه طلابنا وموظفينا وزائرينا.

تحمل شركة معارف للتعليم شهادة المنظمة الدولية للمعايير (أيزو) ISO 45001:2018 لأنظمة إدارة الصحة والسلامة المهنية، وتلتزم بتلبية معايير الصحة والسلامة المهنية في جميع مدارسها بما يتماشى مع هذا الاعتماد. وقد وضعت هذه السياسة وفقاً لمعايير ذلك الاعتماد. ويمكن الاطلاع على المزيد من المعلومات حول معايير ISO 45001:2018 عبر الرابط التالي:

<https://www.iso.org/obp/ui/en/#iso:std:iso:45001:ed-1:vl:en>

وُضعت هذه السياسة أيضاً وفقاً لتوجيهات الصحة والسلامة المهنية المقدمة من وزارة التعليم في المملكة العربية السعودية. ويمكن الاطلاع على المزيد من المعلومات حول توجيهات وزارة التعليم عبر الرابط التالي:

[وزارة التعليم | الأنظمة واللوائح والسياسات: \(moe.gov.sa\)](https://www.moe.gov.sa/Systems_Regulations_and_Policies)

تخضع هذه السياسة للمراجعة مرة واحدة سنوياً بحد أدنى ما لم يلزم الأمر إجراء مراجعة مرحلية نتيجة لوقوع حادث أو صدور لائحة أو توجيهات جديدة.

لمحة عامة

تسري هذه السياسة على كل العاملين لدى شركة معارف للتعليم ومدارسها، وذلك يتضمن أولئك العاملين لدى المدارس مقابل رواتب أو المتطوعين لديها وكذلك الخبراء المتعاقد معهم أو المدعويين لتقديم خدماتهم التي من شأنها التأثير على المدارس إيجاباً من حيث الصحة والسلامة المهنية.

وتسري هذه السياسة أيضاً على أعضاء مجلس الإدارة

Definitions

Safeguarding

Safeguarding is the term used to describe the measures that schools put in place to promote and protect the health, wellbeing, and human rights of any person under Maarif Education's care.

Health and Safety

Health and Safety are the regulations and procedures put in place in Maarif Education and its schools, academic or any other related environments, to prevent accidents and injuries from occurring.

Principles

This Occupational Health and Safety Policy confirms the commitment of Maarif Education and its schools to the overall health and safety of all Maarif Education's stakeholders and proceeds to:

- outline the OH&S standards and principles by which all staff will abide
- clearly define the roles and responsibilities of key OH&S staff
- outline the action to be taken by staff when an OH&S incident occurs; and
- explore the implications for staff OH&S training

All Maarif Education and its schools will ensure that:

- Staff are carefully selected with the principles of this policy in mind
- Staff are appropriately trained in issues of occupational health and safety; and
- Staff are aware of the Occupational Health and Safety Policy and accompanying procedures and/or guidelines

Maarif Education recognizes that all staff and board members have a full and active part to play in preventing accidents and injuries on all Maarif Education's sites. Overall responsibility for and implementation of this policy rests with the Head of Safeguarding.

Context of the Organization (Standard 4 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 4 of ISO 45001:2018, Maarif Education has undertaken a full external and internal analysis of the issues that are relevant to its company purpose, and any impact this may have on the capability of the company's OH&S Management system. This has included a full Political, Economic, Social, Technological, Legal and Environmental (PESTLE) analysis, a Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats (SWOT) analysis and identifying the interested parties that may be affected by the OH&S Management system.

ومسؤولياتهم تجاه الصحة والسلامة المهنية لجميع الأطراف المعنية التابعة لشركة معارف للتعليم.

التعريفات

الحماية

يستخدم مصطلح "الحماية" للإشارة إلى التدابير المطبقة في المدارس بهدف تعزيز الصحة والرفاهية وحقوق الإنسان لأي شخص ينتمي إلى شركة معارف للتعليم ويخضع لرعايتها.

الصحة والسلامة

تنطوي سياسة الصحة والسلامة على اللوائح والإجراءات المطبقة في شركة معارف للتعليم ومدارسها -سواء في الإطار الأكاديمي أو في أي إطار آخر ذي صلة- لمنع وقوع الحوادث والإصابات.

المبادئ

تثبت سياسة الصحة والسلامة والمهنية هذه التزام شركة معارف للتعليم ومدارسها برعاية الصحة والسلامة العامة لجميع الأطراف المعنية التابعة لشركة معارف للتعليم، وتعني بما يلي:

- بيان معايير ومبادئ الصحة والسلامة المهنية التي يتعين على جميع العاملين الالتزام بها
- تحديد وتوضيح مهام ومسؤوليات فريق الصحة والسلامة المهنية الرئيسي
- بيان الإجراءات الواجب على العاملين اتخاذها في حال وقوع حادث يمس بالصحة والسلامة المهنية
- تقصي الآثار المترتبة على تدريب العاملين على تدابير الصحة والسلامة المهنية

يتعين على شركة معارف للتعليم وجميع مدارسها ضمان ما يلي:

- اختيار الموظفين بعناية بما يتفق مع مبادئ هذه السياسة
- توفير التدريب اللازم للموظفين لتمكينهم من التعامل مع المشاكل المتعلقة بالصحة والسلامة
- توعية الموظفين بسياسة الصحة والسلامة المهنية والإجراءات وأو التوجيهات ذات الصلة

تقر شركة معارف للتعليم بالدور النشط والمتكامل الذي يؤديه كل من الموظفين وأعضاء مجلس الإدارة في الوقاية من الحوادث والإصابات في جميع المواقع التابعة للشركة. وتقع مسؤولية تطبيق هذه السياسة إجمالاً على عاتق رئيس قسم الحماية.

نطاق عمل الشركة (المعيار رقم 4 من معايير ISO 45001:2018)

وفقاً للمعيار رقم 4 من معايير ISO 45001:2018، أجرت شركة معارف للتعليم تحليلات خارجية وداخلية شاملة للمسائل ذات الصلة بأهدافها المؤسسية وتأثيرها على إمكانات نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية التابع للشركة. وتتضمن هذه التحليلات تحليلاً شاملاً للعوامل السياسية والاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية والقانونية والبيئية (PESTLE) وتحليل نقاط القوة

Maarif Education's OH&S Scope of Work (SOW) is defined as "providing educational services in the Kingdom of Saudi Arabia".

Maarif Education's vision is "To foster an enlightened, skilled and ethical generation that can competently contribute in the local and global transformation."

Maarif Education's mission is "to offer the best-quality education and learning techniques, and to hire and train the best qualified educators in an ideal learning environment."

Maarif Education's SOW and its OH&S Management System applies to all facilities across all National and International school buildings and campuses under its direct ownership or management control.

Maarif Education does not seek any exclusion from any clause of the ISO 45001:2018 standards.

Roles and Responsibilities (Standard 5 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 5 of ISO 45001:2018, Maarif Education has clearly defined personnel roles and responsibilities for achieving its OH&S Management outcomes, with specific accountabilities for leadership and workers across the organization. These are outlined below:

Role and Responsibility of the Board

The role and responsibility of the Board is to:

- Support the Head of Safeguarding in their responsibility for providing a clear, systematic and international standard framework for safeguarding, including OH&S, for all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia
- Approve (or delegate approval as board approved) the governing Maarif Education Occupational Health and Safety Policy
- Support the Health and Safety Supervisor and school-based Health and Safety Officers in their departmental responsibility and accountability for the prevention of work-related injury and ill health, as well as the provisions of safe and healthy workplaces and activities across all Maarif Education schools
- Nominate a board member to be the lead safeguarding representative to work with the Head of Safeguarding to undertake annual inspections and audits of Maarif Education's safeguarding practices

Role and Responsibility of the Head of Safeguarding

The role and responsibility of the Head of Safeguarding is to:

- Take overall responsibility and accountability for the prevention of work-related injury and ill health, as well as the provisions of safe and healthy workplaces and activities
- Provide a clear, systematic and internationally standardized

والضعف والفرص والتهديدات (SWOT)، كما تحدد الأطراف المعنية التي قد تتأثر بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية.

يتمثل مجال أعمال الصحة والسلامة المهنية لشركة معارف للتعليم في "تقديم الخدمات التعليمية في المملكة العربية السعودية".

تتمثل رؤية شركة معارف للتعليم في "بناء جيل مستنير يتمتع بالمهارات والأخلاقيات يمكنه المساهمة على نحو فعال في عمليات التحول المحلي والعالمي".

تتمثل رسالة شركة معارف للتعليم في "تقديم أفضل تقنيات التعليم والتعلم وتوظيف وتدريب أكثر المعلمين كفاءة في بيئة مثالية للعملية التعليمية".

ينطبق مجال أعمال شركة معارف للتعليم ونظام إدارة الصحة والسلامة المهنية التابع له على جميع المنشآت الواقعة في جميع المدارس والمجمعات المدرسية الوطنية والعالمية والخاضعة للملكية المباشرة لشركة معارف للتعليم أو لرقابتها الإدارية.

لا تسعى شركة معارف للتعليم إلى الاستثناء من أي بند من بنود معايير ISO 45001:2018.

المهام والمسؤوليات (المعيار رقم 5 من معايير ISO 45001:2018)

وفقاً للمعيار رقم 5 من معايير ISO 45001:2018، توضح شركة معارف للتعليم مهام الموظفين ومسؤولياتهم التي تهدف إلى تحقيق نتائجها المتعلقة بإدارة الصحة والسلامة المهنية وتسلسل الضوء على التزامات القادة والعاملين في مختلف أقسام الشركة الموضحة فيما يلي.

مهام ومسؤوليات أعضاء مجلس الإدارة

تتمثل مهام ومسؤوليات أعضاء مجلس الإدارة في:

- مساعدة رئيس قسم الحماية في الوفاء بمسؤوليته تجاه وضع إطار عمل نموذجي للحماية -بما في ذلك الصحة والسلامة المهنية- يتسم بالوضوح والاتساق والشمولية لجميع المدارس المنتمجة لمحفظة شركة معارف للتعليم في مختلف أنحاء المملكة العربية السعودية
- اعتماد (أو تفويض أعضاء مجلس الإدارة باعتماد) سياسة الصحة والسلامة المهنية المطبقة في شركة معارف للتعليم
- مساعدة المشرف على الصحة والسلامة ومسؤولي الصحة والسلامة العاملين في المدارس في أداء مسؤولياتهم والتزاماتهم الإدارية فيما يتعلق بالوقاية من الأمراض والإصابات ذات الصلة بالعمل، وكذلك تعزيز الصحة والسلامة في الأنشطة وبيئات العمل في جميع مدارس شركة معارف للتعليم
- ترشيح أحد أعضاء مجلس الإدارة باعتباره ممثل الحماية الرئيسي من أجل التعاون مع رئيس قسم الحماية لإجراء عمليات سنوية للتدقيق والتفتيش لممارسات الحماية في شركة معارف للتعليم

مهام ومسؤوليات رئيس قسم الحماية

تتمثل مهام ومسؤوليات رئيس قسم الحماية في:

- تحمل جميع مسؤوليات والتزامات الوقاية من الأمراض

corporate framework for safeguarding, including OH&S, for all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia;

- Ensure that the OH&S policy and related OH&S objectives are established and are compatible with the strategic direction of the organization;
- Ensure that the OH&S policy and related OH&S objectives include a commitment to provide safe and healthy working conditions for the prevention of work-related injury and ill health and is appropriate to the purpose, size and context of the organization and to the specific nature of its OH&S risks and OH&S opportunities;
- Ensure that the responsibilities and authorities for relevant roles within the OH&S management system are assigned and communicated at all levels within the organization and maintained as documented information. Workers at each level of the organization shall assume responsibility for those aspects of the OH&S management system over which they have control;
- Ensure the integration of the OH&S management system requirements into the organization's business processes;
- Work with the corporate Procurement team to Ensure that Maarif Education establishes, implements and maintains a process(es) to control the procurement of products and services in order to ensure their conformity to its OH&S management system;
- Work with the corporate Operations and Procurement team to ensure that all outsourced functions and processes are controlled and consistent with the legal OH&S requirements of the Kingdom of Saudi Arabia;
- Work with the corporate Internal Audit team to ensure that there are planned audits of the Maarif Education OH&S Management system to maintain conformity with internal OH&S requirements, ISO 45001:2018 standards and other legal requirements;
- Ensure that the resources needed to establish, implement, maintain and improve the OH&S management system are available;
- Establish, implement and maintain a process(es) for consultation and participation of workers at all applicable levels and functions, and, where they exist, workers' representatives, in the development, planning, implementation, performance evaluation and actions for improvement of the OH&S management system;
- Inspect and audit all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia to ensure that the OH&S Management system is being implemented, as part of maintaining continuous improvement outcomes;
- Review this policy annually.

Role and Responsibility of the Health and Safety Supervisor

The role and responsibility of the Health and Safety Supervisor is to:

- Take departmental responsibility and accountability for the prevention of work-related injury and ill health, as well as the provisions of safe and healthy workplaces and activities
- Lead a corporate Health and Safety team in implementing a clear, systematic and internationally standardized corporate framework for OH&S across all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia;

- والإصابات ذات الصلة بالعمل، وكذلك تعزيز الصحة والسلامة في الأنشطة وبيئات العمل
- وضع إطار عمل مؤسسي نموذجي للحماية -بما في ذلك الصحة والسلامة المهنية- يتسم بالوضوح والاتساق والشمولية لجميع المدارس المنتمئة لمحفظة شركة معارف للتعليم في مختلف أنحاء المملكة العربية السعودية
- التأكد من تطبيق سياسة الصحة والسلامة المهنية وتحقيق أهدافها وتوافقها مع التوجه الإستراتيجي للشركة
- التأكد من انطواء سياسة الصحة والسلامة المهنية وأهدافها على الالتزام بتهيئة بيئة عمل صحية وأمنة للوقاية من الأمراض والإصابات ذات الصلة بالعمل، والتأكد من ملاءمتها لأهداف الشركة وحجمها ونطاق عملها وللطبيعة الفريدة للمخاطر المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية والفرص ذات الصلة بالصحة والسلامة المهنية
- التأكد من تحديد وإسناد مسؤوليات وصلاحيات الوظائف ذات الصلة ضمن نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية على جميع المستويات في الشركة والاحتفاظ بها في صورة معلومات موثقة. ويتعين على العاملين بكل من مستويات الشركة تحمل مسؤولية تلك الجوانب بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية التي تخضع لرقابتهم
- التأكد من اتساق متطلبات نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية مع العمليات التجارية للشركة
- التعاون مع فريق المشتريات بالشركة للتأكد من وضع وتنفيذ والإبقاء على عملية (أو عمليات) تركز على مراقبة مشتريات المنتجات والخدمات لضمان توافقها مع نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية بالشركة
- التعاون مع فريق العمليات والمشتريات بالشركة للتأكد من مراقبة جميعالوظائف والعمليات المقدمة من مصادر خارجية واتساقها مع المتطلبات القانونية للصحة والسلامة المهنية في المملكة العربية السعودية
- التعاون مع فريق التدقيق الداخلي بالشركة للتأكد من تطبيق عمليات تدقيق مقرر على نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية بشركة معارف للتعليم لضمان توافقه مع المتطلبات الداخلية للصحة والسلامة المهنية ومعايير ISO 45001:2018 والمتطلبات القانونية الأخرى
- التأكد من توافر الموارد اللازمة لإنشاء نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتنفيذه والإبقاء عليه وتحسين جودته
- وضع وتنفيذ والإبقاء على عملية (أو عمليات) لتقديم الاستشارات وإشراك العاملين على جميع المستويات وفي جميع الوظائف المعمول بها، وإشراك ممثلي العاملين -إن وُجدوا- في عمليات التطوير والتخطيط والتنفيذ وتقييم الأداء واتخاذ إجراءات تحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- إجراء عمليات التفتيش والتدقيق في جميع مدارس محفظة شركة معارف للتعليم في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية لضمان تنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في إطار تحقيق نتائج تضمن التحسن المستمر
- مراجعة هذه السياسة سنويًا

مهام ومسؤوليات المشرف على الصحة والسلامة

تتمثل مهام ومسؤوليات المشرف على الصحة والسلامة في:

- تحمل مسؤوليات والتزامات الوقاية من الأمراض والإصابات ذات الصلة بالعمل على صعيد الإدارات، وكذلك تعزيز الصحة والسلامة في الأنشطة وبيئات العمل
- تولي قيادة فريق للصحة والسلامة بالشركة لتنفيذ إطار عمل

- Ensure that the OH&S policy and related OH&S objectives are implemented across all Maarif Education schools
- Ensure that the delegated responsibilities and authorities from the Head of Safeguarding for relevant roles within the OH&S management system are assigned and communicated at all levels within the organization and maintained as documented information. Workers at each level of the organization shall assume responsibility for those aspects of the OH&S management system over which they have control
- Manage the departmental resources needed to establish, implement, maintain and improve the OH&S management system
- Manage the process(es) for consultation and participation of workers at all applicable levels and functions, and, where they exist, workers' representatives, in the development, planning, implementation, performance evaluation and actions for improvement of the OH&S management system
- As required by the Head of Safeguarding, inspect and audit all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia to ensure that the OH&S Management system is being implemented, as part of maintaining continuous improvement outcomes

Role and Responsibility of the Health and Safety Officer

The role and responsibility of the Health and Safety Officer is to:

- Take school site responsibility and accountability for the prevention of work-related injury and ill health, as well as the provisions of safe and healthy workplaces and activities
- Lead a school-based Health and Safety team in implementing a clear, systematic and internationally standardized corporate framework for OH&S across all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia;
- Ensure that the OH&S policy and related OH&S objectives are implemented across all schools under direct control
- Ensure that the delegated responsibilities and authorities from the Head of Safeguarding and/or the Health and Safety Supervisor for relevant roles within the OH&S management system are assigned and communicated at all levels within the organization and maintained as documented information
- Manage the school-based resources needed to establish, implement, maintain and improve the OH&S management system
- At a school site level, managing the process(es) for consultation and participation of workers at all applicable levels and functions, and, where they exist, workers' representatives, in the development, planning, implementation, performance evaluation and actions for improvement of the OH&S management system
- Inspect and audit all OH&S Management system functions in the schools under direct control to ensure that at a school site level, the OH&S Management system is being implemented, as part of maintaining continuous improvement outcomes

Role and Responsibility of the Superintendent

The role and responsibility of the Superintendent is to:

- Work with the school-based Health and Safety Officer in

- مؤسسي نموذجي للصحة والسلامة المهنية يتسم بالوضوح والاتساق والشمولية في جميع المدارس المنتمية لمحافظة شركة معارف للتعليم في مختلف أنحاء المملكة العربية السعودية
- التأكد من تطبيق سياسة الصحة والسلامة المهنية وتحقيق أهدافها في جميع مدارس شركة معارف للتعليم
- التأكد من تحديد وإسناد المسؤوليات والصلاحيات المفوضة من رئيس قسم الحماية للوظائف ذات الصلة ضمن نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية على جميع المستويات في الشركة والاحتفاظ بها في صورة معلومات موثقة. ويتعين على العاملين بكل من مستويات الشركة تحمل مسؤولية تلك الجوانب بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية التي تخضع لرقابتهم
- إدارة موارد الإدارات اللازمة لإنشاء نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتنفيذه والإبقاء عليه وتحسين جودته
- إدارة عملية (أو عمليات) لتقديم الاستشارات وإشراك العاملين على جميع المستويات وفي جميع الوظائف المعمول بها، وإشراك ممثلي العاملين - إن وجدوا- في عمليات التطوير والتخطيط والتنفيذ وتقييم الأداء واتخاذ إجراءات تحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- إجراء عمليات التفتيش والتدقيق في جميع مدارس محافظة شركة معارف للتعليم في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية وفقاً لتعليمات رئيس قسم الحماية لضمان تنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في إطار تحقيق نتائج تضمن التحسن المستمر

مهام ومسؤوليات مسؤول الصحة والسلامة

تتمثل مهام ومسؤوليات مسؤول الصحة والسلامة في:

- تحمل مسؤوليات والتزامات الوقاية من الأمراض والإصابات ذات الصلة بالعمل في المدارس، وكذلك تعزيز الصحة والسلامة في الأنشطة وبيئات العمل
- تولي قيادة فريق للصحة والسلامة بالمدرسة لتنفيذ إطار عمل مؤسسي نموذجي للصحة والسلامة المهنية يتسم بالوضوح والاتساق والشمولية في جميع المدارس المنتمية لمحافظة شركة معارف للتعليم في مختلف أنحاء المملكة العربية السعودية
- التأكد من تطبيق سياسة الصحة والسلامة المهنية وتحقيق أهدافها في جميع المدارس الواقعة في نطاق رقابته المباشرة
- التأكد من تحديد وإسناد المسؤوليات والصلاحيات المفوضة من رئيس قسم الحماية أو المشرف على الصحة والسلامة أو كليهما للوظائف ذات الصلة ضمن نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية على جميع المستويات في الشركة والاحتفاظ بها في صورة معلومات موثقة
- إدارة موارد المدارس اللازمة لإنشاء نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتنفيذه والإبقاء عليه وتحسين جودته
- إدارة عملية (أو عمليات) لتقديم الاستشارات وإشراك العاملين على جميع المستويات وفي جميع الوظائف المعمول بها في المدارس، وإشراك ممثلي العاملين - إن وجدوا- في عمليات التطوير والتخطيط والتنفيذ وتقييم الأداء واتخاذ إجراءات تحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- إجراء عمليات التفتيش والتدقيق لجميع وظائف نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في المدارس الواقعة في نطاق رقابته المباشرة لضمان تنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في المدارس في إطار تحقيق نتائج تضمن التحسن المستمر

مهام ومسؤوليات الموجهين

supporting their responsibility and accountability for the prevention of work-related injury and ill health, as well as the provisions of safe and healthy workplaces and activities on the school site

- Support the school-based Health and Safety team in implementing a clear, systematic and internationally standardized corporate framework for OH&S across all schools within the Maarif portfolio across the Kingdom of Saudi Arabia;
- Collaborate with the Health and Safety officer to ensure that the OH&S policy and related OH&S objectives are implemented across all schools under direct control
- Support the delegated responsibilities and authorities from the Head of Safeguarding and/or the Health and Safety Supervisor for the relevant roles within the OH&S management system, including those at school site level
- Support the management of the school-based resources required by the Health and Safety Officer to establish, implement, maintain and improve the OH&S management system
- Support the Health and Safety Officer in leading the school-based process(es) for consultation and participation of workers at all applicable levels and functions, and, where they exist, workers' representatives, in the development, planning, implementation, performance evaluation and actions for improvement of the OH&S management system
- Support the Health and Safety Officer in their requirements to inspect and audit all OH&S Management system functions in the schools under direct control to ensure that at a school site level, the OH&S Management system is being implemented, as part of maintaining continuous improvement outcomes

Role and Responsibility of Workers (staff, volunteers, contractors)

The role and responsibility of workers is to:

- Support the school-based Health and Safety Officer in their responsibility and accountability for the prevention of work-related injury and ill health, as well as the provisions of safe and healthy workplaces and activities on the school site
- Read and understand the Maarif Education OH&S Policy and related procedures, including individual responsibilities and accountabilities to both contribute to and support the OH&S management system
- Participate in the school-based process(es) for consultation and participation of workers at all applicable levels and functions, and, where they exist, workers' representatives, in the development, planning, implementation, performance evaluation and actions for improvement of the OH&S management system
- Report on any OH&S incident that occurs on the school site to the Health and Safety Officer, using the company approved reporting process

Planning (Standard 6 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 6 of ISO 45001:2018, Maarif Education has planned actions to address the following OH&S requirements:

تتمثل مهام ومسؤوليات الموجهين في:

- التعاون مع مسؤولي الصحة والسلامة بالمدارس لدعم مسؤولياتهم والتزاماتهم التي تهدف إلى الوقاية من الأمراض والإصابات ذات الصلة بالعمل، وكذلك تعزيز الصحة والسلامة في الأنشطة وبيئات العمل في المدارس
- مساعدة فريق الصحة والسلامة بالمدرسة في تنفيذ إطار عمل مؤسسي نموذجي للصحة والسلامة المهنية يتسم بالوضوح والاتساق والشمولية في جميع المدارس المنتمة لمحفظة شركة معارف للتعليم في مختلف أنحاء المملكة العربية السعودية
- التعاون مع مسؤولي الصحة والسلامة للتأكد من تطبيق سياسة الصحة والسلامة المهنية وتحقيق أهدافها في جميع المدارس الواقعة في نطاق رقابته المباشرة
- دعم المسؤوليات والصلاحيات المفوضة من رئيس قسم الحماية أو المشرف على الصحة والسلامة أو كليهما للوظائف ذات الصلة ضمن نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية، بما في ذلك الوظائف الجارية في المدارس
- دعم إدارة موارد المدارس التي يحتاج مسؤول الصحة والسلامة إليها لإنشاء نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتنفيذه والإبقاء عليه وتحسين جودته
- مساعدة مسؤول الصحة والسلامة في قيادة عملية (أو عمليات) لتقديم الاستشارات وإشراك العاملين على جميع المستويات وفي جميع الوظائف المعمول بها في المدارس، وإشراك ممثلي العاملين - إن وُجدوا - في عمليات التطوير والتخطيط والتنفيذ وتقييم الأداء واتخاذ إجراءات تحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- المساعدة في تلبية متطلبات مسؤول الصحة والسلامة من أجل إجراء عمليات التفتيش والتدقيق لجميع وظائف نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في المدارس الواقعة في نطاق رقابته المباشرة لضمان تنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية في المدارس في إطار تحقيق نتائج تضمن التحسن المستمر

مهام ومسؤوليات العاملين (طاقم العمل، المتطوعين، المتعاقدين)

تتمثل مهام ومسؤوليات العاملين في:

- مساعدة مسؤولي الصحة والسلامة بالمدارس في أداء مسؤولياتهم والتزاماتهم التي تهدف إلى الوقاية من الأمراض والإصابات ذات الصلة بالعمل، وكذلك تعزيز الصحة والسلامة في الأنشطة وبيئات العمل في المدارس
- قراءة وفهم سياسة الصحة والسلامة المهنية لشركة معارف للتعليم والإجراءات ذات الصلة بها، بما في ذلك المسؤوليات والالتزامات الفردية للمشاركة في نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية ودعمه
- المشاركة في عملية (أو عمليات) تقديم الاستشارات وإشراك العاملين على جميع المستويات وفي جميع الوظائف المعمول بها في المدارس، وإشراك ممثلي العاملين - إن وُجدوا - في عمليات التطوير والتخطيط والتنفيذ وتقييم الأداء واتخاذ إجراءات تحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- رفع تقارير إلى مسؤول الصحة والسلامة تتضمن أي حوادث ذات صلة بالصحة والسلامة المهنية قد تقع في المدارس، باستخدام عملية إعداد التقارير المعتمدة من الشركة

التخطيط (المعيار رقم 6 من معايير ISO 45001:2018)

- OH&S risks and opportunities
- Legal and other requirements
- Emergency preparedness and response

Maarif Education has also established OH&S objectives at relevant functions and levels in order to maintain and continually improve its OH&S Management system and OH&S performance. These objectives are in alignment with this policy and are measurable, monitored, communicated and updated as required.

Support (Standard 7 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 7 of ISO 45001:2018, Maarif Education has ensured that its commitment to achieving its OH&S outcomes by applying the following support mechanisms:

- **Resourcing** - determining and providing the resources needed for the establishment, implementation, maintenance and continual improvement of the OH&S management system
- **Competence** – ensuring the required competence of staff across the business, especially those staff assuming key OH&S responsibilities, in addition to providing training for all staff on hazard identification, reporting processes and emergency response
- **Awareness** – making sure that all staff and interested parties are aware of and have access to Maarif Education’s OH&S policy and procedures and how they contribute to the effectiveness of the OH&S management system, as well as the implications of nonadherence to these OH&S requirements
- **Communication** – ensuring that there are appropriate internal and external communications in place to implement, manage and improve Maarif Education’s OH&S Management system. Additionally, all formal documentation related to the OH&S Management system is both versioned and controlled, with only the current approved version of such documents being publicly available for viewing.

Operations (Standard 8 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 8 of ISO 45001:2018, Maarif Education has planned, implemented, controlled and maintained the processes needed to meet requirements of the OH&S management system, and to implement planned actions by:

- Establishing criteria for all OH&S processes across Maarif Education schools
- Ensuring that OH&S risk assessments of school areas and functions are completed with appropriate control measures identified and implemented
- Ensuring that there is a clear and systematic

وفقاً للمعيار رقم 6 من معايير ISO 45001:2018، وضعت شركة معارف للتعليم خطة لإجراءات التعامل مع متطلبات الصحة والسلامة المهنية التالية:

- متطلبات المخاطر والفرص المرتبطة بالصحة والسلامة المهنية
- المتطلبات القانونية وغيرها
- متطلبات الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ

وضعت شركة معارف للتعليم أيضاً أهدافاً للصحة والسلامة المهنية على المستويات وفي الوظائف ذات الصلة من أجل الإبقاء على نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية ومستوى أداء الصحة والسلامة المهنية وتحسينهما بشكل مستمر، على أن تتماشى هذه الأهداف مع هذه السياسة وتخضع للقياس والمراقبة والإسناد والتحديث حسب الاقتضاء.

الدعم (المعيار رقم 7 من معايير ISO 45001:2018)

وفقاً للمعيار رقم 7 من معايير ISO 45001:2018، أثبتت شركة معارف للتعليم التزامها بتحقيق نتائجها المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية عن طريق تطبيق آليات الدعم التالية:

- **توفير الموارد** - تحديد وتوفير الموارد اللازمة لإنشاء نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتنفيذه والإبقاء عليه وتحسين أدائه
- **الكفاءة** - التأكد من مستوى كفاءة الموظفين اللازم في جميع قطاعات الأعمال، ولا سيما أولئك الموظفين الذين يتحملون أهم مسؤوليات الصحة والسلامة المهنية، بالإضافة إلى توفير التدريب اللازم لجميع الموظفين من حيث تحديد المخاطر وعمليات رفع التقارير والاستجابة لحالات الطوارئ
- **التوعية** - التأكد من تعريف جميع الموظفين والأطراف المعنية وتوعيتهم بسياسة وإجراءات شركة معارف للتعليم للصحة والسلامة المهنية وسبل المشاركة في تعزيز فعالية نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية، بالإضافة إلى الآثار المترتبة على عدم الامتثال لمتطلبات الصحة والسلامة المهنية تلك
- **الاتصال** - التأكد من إجراء الاتصالات الداخلية والخارجية اللازمة لتنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وإدارته وتحسين أدائه، والتأكد من إصدار ومراقبة جميع الوثائق الرسمية ذات الصلة بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وعدم إتاحة عرض أي نسخ من هذه الوثائق للجمهور إلا النسخ المعتمدة حالياً

العمليات (المعيار رقم 8 من معايير ISO 45001:2018)

وفقاً للمعيار رقم 8 من معايير ISO 45001:2018، تعمل شركة معارف للتعليم على تخطيط وتنفيذ ومراقبة والإبقاء على العمليات اللازمة لتلبية متطلبات نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية، وتطبيق الإجراءات المقررة عن طريق:

- وضع معايير لجميع عمليات الصحة والسلامة المهنية في جميع مدارس شركة معارف للتعليم

process to eliminate hazards and reduce OH&S risks using the hierarchy of controls, with a priority on completely eliminating risks where possible

- Implementing a process for managing both temporary and permanent changes that may impact on the OH&S Management system
- Ensuring that procurement practices and outsourcing processes conform with the OH&S Management system
- Ensuring that all schools have a standardized emergency preparedness and response protocol that conforms with the OH&S Management system and legal requirements of the Kingdom of Saudi Arabia

Performance Evaluation (Standard 9 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 9 of ISO 45001:2018, Maarif Education has established, implemented and maintained a process(es) for monitoring, measurement, analysis and performance evaluation, determined by:

- What needs to be monitored and measured
- Legal requirements
- How the business is identifying OH&S hazards, risks and opportunities
- Achievement of the overall OH&S objectives for Maarif Education
- The overall effectiveness of the OH&S Management system
- Internal Audit findings and recommendations
- Management Review of the OH&S Management system conducted by the Head of Safeguarding

Improvement (Standard 10 of ISO 45001:2018)

In alignment with standard 10 of ISO 45001:2018, Maarif Education has determined opportunities for improvement and implementation of necessary actions to achieve the intended outcomes of its OH&S management system. This is being achieved by:

- Having a clear and standardized approach to OH&S Incident management across all Maarif Education schools, including responding to, reporting on and follow up (including investigation) when OH&S nonconformities and corrective actions have been identified
- Creating a mechanism for all OH&S stakeholders to communicate opportunities to improve the OH&S Management system
- Creating a mechanism for all OH&S stakeholders to communicate opportunities to change the OH&S Management system

Policy Document Control

Policy Document Number: MAA-HSE-POL-01

Policy Document created by: Head of Safeguarding (Darren Goodall)

- التأكد من إتمام عمليات تقييم المخاطر المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية لمجالات ووظائف المدارس، مع تحديد وتنفيذ التدابير الرقابية الملائمة
- التأكد من وجود عملية واضحة وممنهجة للقضاء على عوامل الخطورة والحد من المخاطر المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية باستخدام هيكل الضوابط، مع إيلاء الأولوية للقضاء تمامًا على المخاطر إن أمكن ذلك
- تنفيذ عملية تهدف إلى إدارة التغيرات المؤقتة والدائمة التي قد تؤثر على نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- التأكد من توافق ممارسات الشراء وعمليات الاستعانة بالمصادر الخارجية مع نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- التأكد من تطبيق جميع المدارس لبروتوكول موحد يعني بالتأهب لحالات الطوارئ والاستجابة لها ويتوافق مع نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية والمتطلبات القانونية للمملكة العربية السعودية

تقييم الأداء (المعيار رقم 9 من معايير ISO 45001:2018)

وفقًا للمعيار رقم 9 من معايير ISO 45001:2018، تعمل شركة معارف للتعليم على إنشاء وتنفيذ والإبقاء على عملية (أو عمليات) للرقابة والقياس والتحليل وتقييم الأداء، تستند إلى:

- ما يحتاج إلى الرقابة والقياس
- المتطلبات القانونية
- كيفية تحديد الشركة لعوامل الخطورة والمخاطر والفرص المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية
- تحقيق الأهداف العامة للصحة والسلامة المهنية الخاصة بشركة معارف للتعليم
- الفعالية العامة لنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- نتائج وتوصيات عمليات التدقيق الداخلي
- المراجعة الإدارية لنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية التي يجريها رئيس قسم الحماية

التحسينات (المعيار رقم 10 من معايير ISO 45001:2018)

وفقًا للمعيار رقم 10 من معايير ISO 45001:2018، تعمل شركة معارف للتعليم على تحديد فرص إدخال التحسينات واتخاذ الإجراءات اللازمة لتحقيق النتائج المتوقعة من نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية. ويمكن تحقيق ذلك عن طريق:

- اتباع نهج واضح وموحد للتعامل مع الحوادث المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية في جميع مدارس شركة معارف للتعليم، وذلك يشمل الاستجابة ورفع التقارير والمتابعة (بما في ذلك الاستقصاء)، في حال عدم الامتثال لقواعد الصحة والسلامة المهنية واتخاذ إجراءات تصحيحية
- وضع آلية لجميع الأطراف المعنية بالصحة والسلامة المهنية من شأنها إتاحة فرص لتحسين نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية
- وضع آلية لجميع الأطراف المعنية بالصحة والسلامة المهنية من شأنها إتاحة فرص لتغيير نظام

<p>MBA) Policy Version: Version 1.0 Creation Date: 2 August 2024 Policy Approval Date: Policy Issue Date: Last Reviewed: N/A Next Review: August 2025 Review Frequency: Annually Review Responsibility: Head of Safeguarding</p>	<p>إدارة الصحة والسلامة المهنية</p> <p>مراقبة وثائق السياسة</p> <p>رقم وثيقة السياسة: MAA-HSE-POL-01 مُصدر وثيقة السياسة: رئيس قسم الحماية (دارين غودال - ماجستير إدارة الأعمال)</p> <p>إصدار السياسة: الإصدار 1.0 تاريخ الإنشاء: 2 أغسطس 2024 تاريخ اعتماد السياسة: تاريخ إصدار السياسة: تاريخ المراجعة الأخيرة: غير متوفر تاريخ المراجعة المقبلة: أغسطس 2025 معدل إجراء المراجعة: كل عام المسؤول عن المراجعة: رئيس قسم الحماية</p>
--	--